

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 108**

Улица Вернадского д. 36, г.Миасс, Челябинской области 456318 тел.(3513) 53-78-65  
ОКПО 369265598, ОГРН 102740087936 ИНН/КПП 7415031457/741501001 ОКАТО 75442000000  
ОКВЭД 80. 10.1.

**Принято:**

на общем собрании трудового коллектива  
Пр.№ 1 от 26.11.2014г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Родительском комитете  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Центр развития ребенка – детский сад № 108**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ № 108 (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.

1.2. Родительский комитет – коллегиальный орган, который создается в целях содействия МБДОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Родительский комитет содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием, и принимаются на его заседании.

1.5. Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

1.6. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенции родительского комитета:**

2.1. В компетенции Родительского комитета входят:

- 1) укрепление связи между семьей и МБДОУ в целях установления единства воспитательного влияния на детей, в том числе оказание помощи МБДОУ в работе с неблагополучными семьями;
- 2) привлечение родительской общественности к активному участию в жизни МБДОУ, к организации общественной работы;
- 3) участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей);
- 4) организация помощи в укреплении учебно-материальной базы группы и МБДОУ;

- 5) организация помощи в подготовке МБДОУ к новому учебному году;
- 6) обсуждение локальных нормативных актов МБДОУ по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
- 7) участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 8) заслушивание отчета заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ; участие в планировании и реализации работы по охране прав в МБДОУ;
- 9) содействие в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, экскурсий и др.

### **3. Состав родительского комитета**

3.1. В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители от родителей (законных представителей) по 1 или 2 человека от каждой группы.

3.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 учебный год.

3.3. Родительский комитет возглавляет председатель, который избирается из числа представителей родительских комитетов групп.

### **4. Права и обязанности Родительского комитета**

4.1. Члены Родительского комитета имеют право:

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Родительским комитетом;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ.
- Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.

4.2. Члены Родительского комитета обязаны:

- Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.

4.3. Родительский комитет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- Установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

- Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

#### **5. Организация работы Родительского комитета**

5.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

6.2. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

#### **7. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета**

7.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

7.3. Перевыборы Родительского комитета осуществляются при необходимости.